

ПРИКАЗ

от 04 июля 2012 года

№ 97/1 - ОД

«О мероприятиях по антикоррупционной политике

Во исполнение п. 2.5. протокола заседания Совета при Президенте Республике Татарстан по противодействию коррупции.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию по организации «телефона доверия» по вопросам профилактики и противодействия коррупции (приложение 1)
2. Отделу анализа и контроля (Орлова О.А.) в срок до 01 сентября 2012 г. обеспечить установку «ящика доверия» в холле 1 этажа здания МКУ «Управление образования»
3. Разместить настоящий приказ на информационных стендах образовательных учреждений и на официальном сайте МБУ ИМЦ.
4. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить гл. специалиста юриста МКУ «Управление образования» С.Е. Мурзина

**Начальник управления образования
Агрызского муниципального района РТ**



Т.С. Николаева

Инструкция
по организации работы "телефона доверия"
по вопросам профилактики и противодействия коррупции

1. Общие положения.

1.1. Организация работы и обеспечение функционирования "телефона доверия" по вопросам профилактики и противодействия коррупции в системе образования Агрызского муниципального района (далее - "телефон доверия") осуществляется во исполнение п. 5.4 перечня мероприятий комплексной районной антикоррупционной программы Агрызского муниципального района на 2012-2014 годы, утвержденного решением Совета Агрызского муниципального района от 29.12.2011 года №10-2.

1.2. Настоящая Инструкция регламентирует организацию и порядок работы "телефона доверия", включая связанные с этим прием и регистрацию обращений по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в деятельности МКУ «Управление образования» и подведомственных ему учреждений образования.

1.3. "Телефон доверия" создан в целях осуществления взаимодействия с гражданами и представителями организаций по вопросам профилактики и противодействия коррупции в деятельности МКУ «Управление образования» и подведомственных ему учреждений образования.

1.4. По "телефону доверия" принимается следующая информация (сообщения):

- о фактах коррупции, вымогательства, волокиты со стороны специалистов МКУ «Управление образования», нарушения ими требований к служебному поведению, а также совершения иных деяний, содержащих признаки злоупотребления служебным положением;

- о фактах коррупции, вымогательства со стороны руководителей и сотрудников подведомственных образовательных учреждений, ущемления ими прав и законных интересов граждан.

1.5. Анонимные сообщения не рассматриваются.

2. Организация работы.

2.1. Для работы "телефона доверия" в Агрызском муниципальном районе выделяется линия телефонной связи с городским абонентским номером: 8 (85551) 2-51-17- приемная начальника МКУ «Управление образования», а также адрес электронной почты agryz-roo@mail.ru

2.2. Прием телефонных сообщений, поступающих на "телефон доверия", осуществляет секретарь приемной с регистрацией в специальном журнале (приложение).

Обобщение и анализ сообщений возлагается на заместителя (далее - уполномоченные сотрудники).

2.3. В рамках организации работы "телефона доверия" уполномоченные сотрудники:

а) осуществляют прием сообщений граждан, поступающих по "телефону доверия", а также информируют граждан о порядке рассмотрения обращений;

б) в случае, если информация не относится к сфере ведения МКУ «Управление образования» или проблематике, определяемой настоящей Инструкцией, переадресовывают граждан в другие органы либо соответствующие структурные подразделения по принадлежности;

в) оперативно обрабатывают информацию, поступившую по "телефону доверия", а также по адресу электронной почты, фиксируют на бумажном носителе текст обращения, обеспечивают его занесение в систему регистрации и контроля исполнения документов для последующего рассмотрения;

г) анализируют и обобщают обращения граждан по "телефону доверия" с целью информирования руководства МКУ «Управление образования», комиссии по МКУ «Управление образования» по реализации антикоррупционной деятельности в системе образования Агрызского муниципального района о количестве и характере обращений.

2.4. Информация о функционировании "телефона доверия", целях его организации, правилах приема обращений размещается на официальном Интернет-сайте МКУ «Управление образования».

2.5. Прием обращений граждан по "телефону доверия" осуществляется:

уполномоченными сотрудниками ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по следующему графику:

с понедельника по пятницу - с 8⁰⁰ до 17¹⁵ часов;

обращения могут быть изложены или продублированы в письменном виде и направлены по электронной почте agryz-roo@mail.ru

2.6. Общая координация работы "телефона доверия" осуществляется комиссией по МКУ «Управление образования» по реализации антикоррупционной деятельности в системе образования Агрызского муниципального района.

2.7. Уполномоченные сотрудники, а также непосредственные исполнители обращений несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных по "телефону доверия" сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.